

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

37.04.01 Психология
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Прикладная социальная психология
(наименование образовательной программы)

магистр
(квалификация)

очно-заочная
(форма обучения)

Год набора 2026

Барнаул

Автор(ы)-составитель(и) РПП:

Артюхина В.А., к.соц.н., доцент кафедры психологии и социологии управления

Заведующий кафедрой:

Меженин Я.Э., к.соц.н., и.о. заведующего кафедрой психологии и социологии управления

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа одобрена на заседании кафедры психологии и социологии управления Алтайского филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

Содержание

1. Вид, тип практики и способы ее проведения	4
2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	6
4. Содержание практики	6
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике	7
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик	9
7. Материально-техническое обеспечение практики	9

1. Вид, тип практики и способы ее проведения

Вид практики – учебная, тип практики – научно-исследовательская работа

Основной формой проведения практики является дискретная практика, которая проводится путем чередования практики с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом

2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Практика Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа обеспечивает формирование следующих компетенций (частей компетенций):

Код и наименование компетенции*	Код и наименование индикатора достижения компетенции*	Код и наименование образовательного результата*
ОПК-1. Способен организовать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1. Организует научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК – 1.1. 3.4. знает современные методологические подходы и теоретические основы научных исследований в психологии ОПК – 1.1. 3.6. знает теоретические основы использования методов сбора и первичной обработки эмпирических данных ОПК – 1.1. 3.8. знает принципы подготовки научных публикаций, оформления отчетов и презентаций ОПК – 1.1. У.4. умеет собирать и анализировать научную литературу, формулировать актуальность, объект, предмет и задачи исследования, обосновывать методы и выборку ОПК – 1.1. У.6. умеет проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию данных ОПК – 1.1. У.8. умеет готовить и научные статьи, создавать презентационные материалы для выступления на научных конференциях

		<p>ОПК – 1.1. Н.4. владеет навыками разработки программы исследования на основе современной методологии</p> <p>ОПК – 1.1. Н.6. владеет практическими навыками статистической обработки результатов психологических исследований</p> <p>ОПК – 1.1. Н.8. владеет навыками представления результатов исследовательской работы</p>
<p>ОПК-2. Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ</p>	<p>ОПК-2.1. Планирует, разрабатывает и реализовывает программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применяет обоснованные методы сбора, анализа и интерпретации данных</p>	<p>ОПК – 2.1. 3.2. знает теоретические основы планирования научных исследований для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК – 2.1. 3.4. знает современные методы эмпирических исследований и статистической обработки данных</p> <p>ОПК – 2.1. 3.6. знает требования к структуре и содержанию научных статей; стандарты подготовки презентационных материалов</p> <p>ОПК – 2.1. У.2. умеет выбирать релевантные методы сбора и анализа данных для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК – 2.1. У.4. умеет реализовывать сбор и первичную обработку данных</p> <p>ОПК – 2.1. У.6. умеет анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК – 2.1. Н.2. владеет навыками разработки программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК – 2.1. Н.4. владеет навыками сбора, анализа и интерпретации данных для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности</p>

		ОПК – 2.1. Н.6. владеет навыками презентации результатов научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности
--	--	---

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа составляет – 20 З.Е., 864 академических часов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа реализуется в 2 семестре 1 курса, 3 и 4 семестре 2 курса

Практика реализуется после изучения следующих дисциплин: «Статистические методы в прикладной социальной психологии», «Методология и методы психологического исследования»

4. Содержание практики

N№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт.раб	Сам.раб
1	Организационно-подготовительный	1. знакомство с организацией, рабочим местом, с правилами внутреннего трудового распорядка. 2. прохождение инструктажей по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	-	4
2	Основной	1. Подбор списка источников и литературы по теме НИР. 2. Изучение имеющихся современных отечественных и зарубежных теоретических и практических научных разработок по теме НИР. 3. Осуществление теоретического анализа темы исследования. 4. Обоснования актуальности, объекта и предмета исследования. 5. Выстраивание и обоснование научной логики исследования в рамках собственной темы. 6. Постановка научно-исследовательских задач	-	840

		7. Обоснование методов сбора информации 8. Обоснование выборки исследования 9. Формулировка гипотез психологического исследования 10. Осуществление сбора эмпирических данных 11. Реализация первичной обработки данных 12. Анализ, систематизация и обобщение результатов исследования 13. Подготовка и публикация научной статьи 14. Подготовка презентационных материалов и выступление на научной конференции 15. Представление результатов работы в виде отчета по практике.		
3	Отчетный	1. Оформление отчета по практике с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями и методическими рекомендациями.	-	20

5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов по практике, представляемых по завершении практики, и вопросы к зачету с оценкой.

По итогам практики каждый обучающийся готовит отчет. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Требования к структуре, содержанию и оформлению отчетной документации по практике представлены в Методических рекомендациях по подготовке отчетов о прохождении практик по направлению подготовки 37.04.01 Психология (Прикладная социальная психология) по очно-заочной формам обучения (Приложение к образовательной программе).

Сроки предоставления отчета и указанных документов определяются кафедрой психологии и социологии управления Алтайского филиала РАНХиГС с учетом календарного учебного графика по образовательной программе и доводятся до сведения обучающихся. После защиты отчета по практике указанные документы хранятся в структурном подразделении.

Сроки проведения защиты отчетов устанавливаются учебно-методическим отделом Алтайского филиала РАНХиГС. Оценка за практику выставляется в ведомость, положительная оценка заносится в зачетную книжку обучающегося и заверяется подписью руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС. Ведомости с результатами защиты отчетов о прохождении практики передаются в учебно-методический отдел Алтайского филиала РАНХиГС.

Обучающимся, которые не прошли практику в установленные сроки по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику в свободное от обучения время, а также, в дальнейшем, защиту отчета по практике.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета должен составлять 15-25 страниц печатного текста (без учета приложений, без учета сопроводительных документов). Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Перечень вопросов открытого типа к зачету с оценкой по практике

1. Опишите процесс подбора научных источников по теме вашего исследования. Какими критериями вы руководствуетесь при выборе литературы?
2. Расскажите о современных теоретических и практических подходах в психологии, которые связаны с вашей темой исследований.
3. Как вы осуществляли теоретический анализ темы исследования? Какие ключевые идеи оказываются наиболее значимыми?
4. Объясните, как вы обосновали актуальность объекта и предмета вашего исследования.
5. Какие научно-исследовательские задачи вы ставите для своей работы и почему именно такие?
6. Как вы обосновали выбор методов сбора информации для вашего исследования?
7. Объясните выбор выборки своего исследования
8. Расскажите о процессе сбора, первичной обработки, анализа и систематизации данных в рамках вашего исследования. Какие основные выводы вы сделали на основе полученных результатов?

Шкала оценивания

Оценка соответствия с формой аттестации		Формулировка требований к степени освоения практики
ЗАЧТЕНО	ОТЛИЧНО	Полное выполнение задания на практику. Обучающийся уверенно демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, качественное оформление работы, доклад освещает все полученные результаты работы, полные и правильные ответы на вопросы.
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	Полное выполнение задания на практику. Обучающийся в значительной мере демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку. Правильное оформление работы, доклад освещает все полученные результаты работы, отсутствие существенных неточностей в ответах на вопросы.
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Поверхностное выполнение задания на практику. Обучающийся допускает неточности в знании изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен не полностью и несвоевременно сдан на проверку. Содержание доклада освещает все полученные результаты работы, имеются неточности в ответах на вопросы.
НЕЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Поверхностное выполнение задания на практику, правильное оформление работы с незначительными нарушениями, содержание доклада имеет минимальный объем, имеются значительные ошибки в ответах на вопросы. Сданный отчет не соответствует предъявляемым требованиям.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

Учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся на практике представлены в Методических рекомендациях по подготовке отчетов о прохождении практик по направлению подготовки 37.04.01 Психология (Прикладная социальная психология) по очно-заочной формам обучения (Приложение к образовательной программе).

Для защиты отчета по практике обучающийся должен подготовить доклад-презентацию для устного выступления, отражающий основные положения отчета.

В процессе защиты отчета по практике оценивается качество выполненной работы, умение обучающегося вести дискуссию, аргументировать свои выводы. В качестве показателей оценки знаний, умений и навыков обучающихся используются следующие документы:

- отчет обучающегося о прохождении практики;

- индивидуальное задание на практику, согласованное с руководителем структурного подразделения организации;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики от руководителя структурного подразделения организации;
- отзыв-характеристика о результатах прохождения практики от руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС.

Отчет должен содержать освещение вопросов, указанных в программе прохождения практики. При этом оценивается:

- 1) соответствие содержательной части отчета заявленным целям и задачам практики;
- 2) качество проведения анализа информации и наличие собственных выводов;
- 3) самостоятельный характер выполненных работ;
- 4) оформление списка используемых источников и литературы;
- 5) оформление отчета.

Содержание и структура основных разделов отчета зависит от индивидуального задания. Отчет должен содержать освещение вопросов, указанных в программе прохождения практики.

7. Материально-техническое обеспечение практики

Алтайский филиал РАНХиГС имеет комплексное современное материально-техническое оснащение, призванное поддерживать разные форматы обучения и позволяющее кардинально трансформировать учебный процесс, выходя далеко за пределы традиционной лекционной модели. Филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов, а также специализированными помещениями, такими как электронный зал для самостоятельной работы, компьютерный класс.

Оснащение учебных аудиторий и иных помещений в Алтайском филиале РАНХиГС представлено современными технологиями и оборудованием, включая интерактивные панели и доски, системы видеоконференцсвязи, звуковое оборудование и высокоскоростной Wi-Fi, проекторы или ЖК-панели, а также удобную и эргономичную мебель. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением. При реализации дисциплины используются следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Kaspersky Endpoint Security
Microsoft Office
Microsoft Windows

